

Fondazione per il Libro la Musica e la Cultura - Torino

Avviso pubblico di selezione per l'affidamento di attività di analisi e valutazione organizzativa - assessment, rivolta al personale della Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura di Torino.

La Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura di Torino, con sede in Torino, via Santa Teresa 15, visto l'art. 36, comma 2, lettera "a", del D.Lgs. 50/2016, vista la deliberazione ne del Consiglio di Amministrazione della Fondazione del 10 ottobre 2016. con la quale è stata autorizzata l'attivazione della procedura comparativa di cui è caso,

DISPONE:

E' indetta una procedura comparativa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera "a", del D.Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50, per l'affidamento di una attività di analisi e valutazione organizzativa e di *assessment*, rivolta al personale della Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura di Torino.

1) Oggetto e sede delle attività

Il presente avviso prevede che il soggetto selezionato sulla base di procedura comparativa in amministrazione diretta dalla Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura curi la realizzazione di analisi, valutazioni del personale ed *assessment* rivolti al personale e percorsi di accertamento delle capacità, potenzialità, motivazioni e competenze funzionali e professionali delle singole unità in organico, anche con progettazione e realizzazione di prove individuali e/o di gruppo finalizzate a rilevare le competenze del personale (insieme di conoscenze e capacità professionali), l'effettuazione di valutazioni tramite prove individuali e/o di gruppo come previste dalle metodologie più accreditate a livello scientifico e la - realizzazione di *report* finali inerenti i risultati individuali e collettivi delle valutazioni; - l'effettuazione di colloqui individuali per la restituzione dei risultati delle procedure di valutazione del potenziale e la realizzazione di servizi di consolidamento emersi mediante incontri singoli e/o di gruppo con i soggetti interni. Le attività verranno svolte prevalentemente presso la sede della Fondazione a Torino.

2) Durata ed efficacia del contratto

La durata delle attività è fissata in 20 giorni dalla data di aggiudicazione, prorogabile per altri 15 su richiesta del soggetto selezionato in caso di documentate ragioni di necessario approfondimento debitamente indicate;

3) Requisiti di partecipazione

Al presente bando potranno partecipare i soggetti muniti di adeguata competenza, esperienza e capacità nel settore delle valutazioni del personale e di *assessment*, con il possesso di esperienze qualificate e documentabili, svolte negli ultimi cinque anni. I partecipanti non devono aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare; devono inoltre possedere i requisiti previsti dal D.Lgs 50/2016, debitamente autocertificati con idonea dichiarazione. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione. I candidati esclusi saranno avvisati tramite mail.

4) Domanda di partecipazione

I candidati dovranno presentare domanda, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso, alla “Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura”, Via Santa Teresa 15, Torino, entro le ore 12 del giorno 25 novembre 2016. Il presente avviso sarà pubblicato sul sito della Fondazione per 30 giorni. La domanda potrà essere presentata, a scelta del candidato, utilizzando una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo: a) a mezzo posta elettronica certificata (d’ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una mail all’indirizzo fondazione@pec.fondazione libro.it, contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata ed ogni altro documento richiesto, in formato pdf, unitamente alla scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità; b) consegna diretta presso la Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura, via Santa Teresa 15, Torino, nei seguenti giorni e orari: - lunedì - martedì - mercoledì - venerdì dalle ore 10 alle ore 12; - martedì - giovedì dalle ore 15 alle ore 17. La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata: - nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail; - nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa stazione appaltante addetto al ricevimento (Niccolò Gregnanini /Andrea Findanno). Nel caso di consegna diretta, la domanda e gli allegati andranno presentati in busta chiusa, recante la firma dell’offerente e la dicitura: “contiene domanda e allegati per selezione assessment- Fondazione per il libro la Musica e la Cultura”. Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione e/o consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata. I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta con firma leggibile, il possesso dei requisiti previsti dall’art. 3 dell’avviso. E’ allegato un fac-simile di domanda a cui i candidati possono fare riferimento. In allegato alla domanda dovrà inoltre essere acclusa una copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a. scheda relativa alle caratteristiche di capacità economico-finanziaria, competenza ed esperienza nei campi specifici dell’attività, evidenziando, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione. In particolare, da esso si dovrà evincere il possesso dei requisiti indicati. Inoltre, in riferimento alle esperienze di *assessment* svolte negli ultimi cinque anni, occorrerà specificare: soggetto pubblico/privato per il quale è stata svolta l’attività; organizzazione presso la quale si è svolta; durata dell’incarico, numero di persone coinvolte (valutati), ruolo (es. valutatore, responsabile/coordinatore *assessment*);
- b. dichiarazione, sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000, contenente l’elenco dei titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
- c. copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- d. Progetto di svolgimento delle attività valutative di cui al punto 6.

5) Domanda ed autocertificazioni

La domanda datata e sottoscritta con firma leggibile, dovrà riportare in allegato la documentazione di cui sopra e le altre indicazioni necessarie. Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000. Alla domanda va inoltre allegata copia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

6) Ammissione e modalità di selezione

La selezione, che sarà svolta da una commissione giudicatrice appositamente nominata successivamente al termine di presentazione, avverrà sulla base della valutazione dei titoli di capacità ed esperienza, dell’offerta economica e del progetto di svolgimento delle attività valutative, delle loro caratteristiche di originalità e rigore scientifico, e della loro concreta attitudine specifica all’analisi ed *assessment* della Fondazione in relazione alle sue peculiari caratteristiche culturali,

organizzative ed editoriali. Tra i criteri di valutazione del progetto si terrà conto delle tecniche di valutazione del personale, degli aspetti metodologici degli assessment, della gestione dei feedback ai valutati. Il punteggio finale complessivo (max 100/100 punti) sarà dato dalla somma del punteggio conseguito dal progetto (max 40 punti), del punteggio riportato per i titoli di competenza ed esperienza previsti (max 30 punti) e di quello riportato dall'offerta economica (max 30 punti). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di spedizione o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

7) .Spesa complessiva e specifiche modalità di esecuzione

La spesa complessiva prevista quale importo massimo dalla Fondazione è pari ad euro 20.000/00 (ventimila/00) oltre iva ai sensi di legge. Il pagamento del compenso avverrà mediante unica soluzione e sarà subordinato alla regolare esecuzione delle attività svolte. La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in autonomia o da suoi collaboratori o dipendenti, senza vincoli di subordinazione con la stazione appaltante,

8) Conferimento dell'incarico

L'Amministrazione della Fondazione si riserva di non procedere alla stipula dei contratti qualora intervengano specifici motivi ostativi all'attività prevista o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio della Fondazione. Individuato il soggetto a cui affidare l'attività l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula di apposito disciplinare con efficacia contrattuale. Per informazioni di carattere amministrativo è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento sig. Gregnanini Niccolò, funzionario della Fondazione, presso la sede della stessa.

9) Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura di Torino, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente a norma del citato D.Lgs 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Il Segretario Generale
Dott. Giuseppe Ferrari

Allegato



FONDAZIONE
PER IL LIBRO
LA MUSICA E
LA CULTURA

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ DI ANALISI E VALUTAZIONE ORGANIZZATIVA –
ASSESSMENT, RIVOLTA AL PERSONALE DELLA FONDAZIONE PER IL LIBRO, LA MUSICA E LA CULTURA DI TORINO**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura
Via Santa Teresa, 15 – Torino

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
Nella qualità di titolare o Legale rappresentante della ditta, impresa o società

Con sede legale in _____
C.F. e P. IVA _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per l'affidamento di attività di analisi e valutazione organizzativa – assessment, rivolta al personale della Fondazione per il Libro, la Musica e la Cultura di Torino, come descritta nell'apposito Avviso Pubblico di Selezione;

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000,

DICHIARA

- Di essere in possesso di tutti i requisiti indicati nell'Avviso Pubblico di Selezione, ed in particolare dichiara:

- di essere residente in _____ prov. (____) alla Via _____ n. _____ Cap. _____

Tel. _____ codice fiscale _____

eventuale domicilio diverso dalla residenza: _____

- di indicare il seguente indirizzo di posta elettronica per l'invio di tutte le comunicazioni relative alla procedura in oggetto: _____



- di essere cittadino/a italiano/a, o cittadino di uno stato appartenente all'Unione Europea;

- di godere dei diritti civili e politici;

- di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la partecipazione alla Selezione a norma del D.Lgs 50/2016 e all'art 3 dell'avviso.

- oppure

- di aver riportato le seguenti condanne penali o di aver i seguenti procedimenti penali in corso (precisare gli artt. del c.p.) _____

- di agire in nome e per conto e rappresentare validamente la ditta, impresa o società

_____ C.F. e P.Iva _____

E mail (PEC) per ogni comunicazione _____, che ha acquisito esperienze e capacità professionali nello svolgimento di attività attinenti all'Avviso di Selezione come da scheda redatta ai sensi dell'art. 4 lettera "a" dell'Avviso di Selezione e allegata, da cui evincersi il possesso di tali esperienze e capacità;

- di allegare in copia un elenco riepilogativo dei titoli di cui si chiede la valutazione, ai sensi dell'art 3 dell'avviso, e copia dei seguenti titoli, per i quali, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara la piena autenticità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

(solo se si intendono allegare ulteriori titoli, non obbligatori, ma che formano oggetto di valutazione, comprovanti esperienze o capacità nel settore, oltre alla scheda obbligatoria che deve



indicare comunque il possesso dei requisiti minimi per la partecipazione, impregiudicata la facoltà di verifica da parte della Fondazione)

- di allegare Offerta economica;

- di allegare un Progetto di svolgimento delle Attività valutative, redatto ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso di selezione;

- di conoscere e accettare incondizionatamente, con la sottoscrizione della presente, tutte le clausole e le disposizioni dell'Avviso di selezione;

- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e diffusione dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03, inserita all'interno del bando di selezione, ed autorizzare il trattamento nei limiti previsti.

Allega copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

Torino,

FIRMA

(autografa obbligatoria pena l'esclusione)

(Il presente fac simile non ha carattere vincolante ma di orientamento e supporto per i candidati ; la domanda può essere redatta anche in forma diversa, purchè contenente le indicazioni minime e le dichiarazioni previste)